

LES CONCEPTS DE BASE :

- Présentation de l'application;
- Se familiariser avec l'écran;
- Définir la structure d'une base de données;

Les différents modes avec leurs différents menus :

- Le mode Utilisation;
- Le mode Modèle;
- Le mode Recherche;
- Le mode Prévisualisation.

Avant même de créer une base s'assurer de :

- Configurer le système d'exploitation;
- Choisir des noms et leurs localisations;
- Savoir Ouvrir et fermer une base de données par réseau ou directement.

La création d'une base de données et la définition des rubriques:

- Créer une rubrique;
- Choisir le type de rubrique;
- Définir les options sur une rubrique;
- Définir les critères de validation sur une rubrique;
- Dupliquer une rubrique;
- Modifier une rubrique;
- Supprimer une rubrique.

La saisie de l'information dans les fiches :

- Créer d'une nouvelle fiche;
- Dupliquer des fiches;
- Supprimer des fiches;
- Déterminer la méthode de saisie de données;
- Déterminer la méthode de modification de données.

Le format de rubrique :

- Définir une liste de valeurs (simple);
- Appliquer différents formats pour en faciliter la saisie.

Les préférences :

- Déterminer les préférences de l'application;
- Déterminer les préférences du document.

Les modèles :

- Créer des modèles;
- Utiliser la Barre d'outils;
- Utiliser le menu Affichage;
- Choisir les éléments d'un modèle;
- Supprimer un modèle;
- Dupliquer un modèle.

Le mode Recherche :

- Connaître les opérateurs disponibles;
- Lancer la recherche;
- Créer des requêtes uniques et multiples;

Le tri des données :

- Modifier l'ordre de tri;
- Déterminer la langue du tri;
- Déterminer les conditions sur le tri.

L'impression des documents :

- Définir les paramètres d'impression;
- Spécifier les fiches à imprimer;
- Déterminer des scripts, rubriques et formulaires;
- Prévisualiser.